|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  на Педагогическом совете ГБОУ «СОШ №5г. Сунжа» Протокол № 19 от «09» марта 2021 г. | УТВЕРЖДЕНО: Директор ГБОУ «СОШ № 5 г. Сунжа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/З.И. Евкурова/ Приказ № 66 от «09» марта 2021 г. |

**ПЛАН**

**работы Совета школы по питанию ГБОУ «СОШ №5 г. Сунжа»**

**на 2020 - 2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный** |
|  | **1. Организационные мероприятия** | | |
| **1.1** | Утверждение плана работы Совета школы по питанию на 2020 - 2021учебный год | август | Евкурова З.И. |
| **1.2** | Организация питания учащихся.  Цели и задачи на 2020 - 2021 учебный год | август | Евкурова З.И.  Точиева Х. А-Р. |
|  | Утверждение списков учащихся имеющих право на получение бесплатного и льготного питания | август | Евкурова З.И. |
| **1.3** | Организация дополнительного питания в общеобразовательных учреждениях и мерах по его обеспечению | август | Евкурова З.И.  Точиева Х. А-Р. |
| **1.4** | Принятие мер по предупреждению распространения инфекционных заболеваний | В течение года | Точиева А.М.  Оздоева М.М. |
| **1.5** | Контроль за приёмом детей в образовательную организацию | В течение года | Точиева А.М. |
| **1.6** | Контроль выполнения требований санитарного законодательства. | В течение года | Точиева А.М.  Оздоева М.М. |
| **1.7** | Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством (поваром) и представление на утверждение руководителю учреждения образования | август | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В. |
| **1.8** | Определение графика дежурства учащихся по столовой и графика контроля питания родительскими комитетами классов. | август | Точиева Х. А-Р.  Классные рук-ли |
| **1.9** | Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием | Август-сентябрь | Точиева Х. А-Р.  Классные рук-ли |
| **1.10** | Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов | Август-сентябрь | Точиева Х. А-Р.  Оздоева М.М.  Классные рук-ли |
| **1.11** | Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие  их предложений по улучшению качества питания | Август-сентябрь | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В.  Классные рук-ли |
| **1.12** | Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни | Ноябрь, март | Классные рук-ли |
| **1.13** | Организация недели здоровья | Декабрь, апрель | Оздоева М.М.  Классные рук-ли |
| **1.14** | Организация конкурса рисунков на тему здоровое питание | Апрель | Классные рук-ли |
| **1.15** | Организация классного часа на тему «Здоровый образ жизни» | Апрель | Классные рук-ли |
|  | **2.Контрольные мероприятия** | | |
| **2.1** | Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой | В течение года | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В.  Классные рук-ли |
| **2.2** | Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся | В течение года | Точиева Х. А-Р.  Оздоева М.М.  Классные рук-ли |
| **2.3** | Контроль над ведением номенклатурной документации по пищеблоку | В течение года | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В. |
| **2.4** | Контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд | В течение года | бракеражная  комиссия |
| **2.5** | Контроль за сроками реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов | В течение года | бракеражная  комиссия |
| **2.6** | Контроль соблюдения требований санитарного законодательства | В течение года | Точиева Х. А-Р.  Оздоева М.М. |
| **2.7** | Контроль над выполнением натуральных норм по итогам четверти. Анализ охвата учащихся горячим питанием | Октябрь, декабрь, март, май | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В. |
| **2.8** | Контроль за соблюдением примерного меню | В течение года | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В. |
| **2.9** | Контроль за достоверностью информации для потребителя (меню дня) | Ежедневно | Точиева Х. А-Р.  Махаури Р.В. |
|  | **3. Аналитика** | | |
| **3.4** | Анализ проведенных классных часов, родительских собраний и т.д. | В течение года | Точиева Х. А-Р. |
| **3.5** | Анализ охвата учащихся горячим питанием | ежемесячно | Евкурова З.И.  Точиева Х. А-Р. |
| **3.6** | Анализ нарушений требований санитарного законодательства | ежемесячно | Точиева Х. А-Р.  Оздоева М.М. |
| **3.1** | Мониторинг организации питания | ежемесячно | Евкурова З.И.  Точиева Х. А-Р. |
| **3.3** | Итоги анкетирования | сентябрь | Точиева Х. А-Р. |
| **3.2** | Итоги конкурса | апрель | Точиева Х. А-Р. |
| **3.7** | Анализ результатов организации питания. Подведение итогов. | май | Евкурова З.И.  Точиева Х. А-Р. |